**Validación de la TABLA DE APLICABILIDAD de las obligaciones de transparencia comunes del**

**Poder Ejecutivo**

**Dependencia o entidad: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPOSCOLULA.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de Sujeto obligado:** | **Documento de origen:** |
| **Administración Centralizada** |  |
| **Desconcentrado** |  |
| **Descentralizado** | **Decreto de Creación de fecha 30 de enero de 2010 a través del Periódico Oficial de Gobierno del Estado** |
| **Empresa de Participación Estatal Mayoritaria** |  |
| **Fideicomisos, Fondos y Mandatos** |  |

| **ARTÍCULO** | **FRACCIÓN** | **APLICA/NO APLICA** | **MOTIVACIÓN** | **FUNDAMENTO** | **UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DE GENERAR LA INFORMACIÓN** | **OBSERVACIONES** | **VALIDACIÓN IAIP** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Artículo 70****En la Ley Federal y de las Entidades Federativas se contemplará que los sujetos obligados pongan a disposición del público y mantengan actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:**…* | ***Fracción I*** *El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;* | Aplica | Toda vez que en cada Entidad existe un marco normativo para la debida operación y realización de su objetivo. |  | Subdirección de Planeación y Vinculación |  | VALIDADA |
| ***Fracción II*** *Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;* | Aplica | Debidamente autorizada por la Secretaría de Administración y Titular del Poder Ejecutivo de Gobierno del Estado de Oaxaca. |  | Subdirección de Planeación y Vinculación  |  | VALIDADA |
| ***Fracción III*** *Las facultades de cada Área;* | Aplica | Esta disposición está consagrada en el Reglamento Interno del Instituto Tecnológico Superior de Teposcolula, publicado el día 20 de noviembre de 2010 en el Periódico oficial de Gobierno del estado de Oaxaca. |  | Subdirección de Planeación y Vinculación  |  | VALIDADA |
| ***Fracción IV*** *Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Fracción V*** *Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Fracción VI*** *Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VII*** *El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;* | Aplica | Toda vez que en cada entidad existe un enlace para la debida comunicación y realización del objetivo del sujeto obligado. |  | Subdirección de Servicios Administrativos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción VIII*** *La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;* | Aplica | Todo trabajo genera alguna remuneración y demás prestaciones, cual fuere el acto que dio origen a la relación laboral. | Art. 123 apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 20 de la Ley Federal del Trabajo | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción IX*** *Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción X****El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;* | Aplica |  | Art. 21 del Decreto de creación del ITSTE | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XI*** *Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;* | aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros | ***hasta el momento no se ha contratado personal con el carácter de honorarios*** | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XII*** *La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIII*** *El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;* | Aplica | Esta información la proporciona el área de la Unidad de Transparencia | Art. 25 del Decreto de creación del ITSTE | Unidad de Transparencia |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIV*** *Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;* | aplica | El Director General tiene la facultad de nombrar o remover conforme a la normatividad aplicable  | Art. 11 fracción IV de Decreto de Creación del ITSTE | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XV****La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:...* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVI*** *Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;* | Aplica | Toda relación laboral en el ITSTE es mediante un contrato individual de trabajo por tiempo determinado, excepto el personal directivo nombrado por Dirección General mediante el Órgano de Gobierno. | Art. 123 apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 20 de la Ley Federal del Trabajo | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVII*** *La información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XVIII*** *El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;* | Aplica |  |  | Subdirección de Servicios Administrativos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XIX*** *Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;* | Aplica |  |  | Departamento de Servicios Escolares |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XX*** *Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;* | Aplica |  |  | Representante de Dirección general ante el Sistema de Gestión de la Calidad |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXI*** *La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXII*** *La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;* | No aplica | El Instituto Tecnológico Superior de Teposcolula no tiene deuda pública adquirida. Cuando lo hubiera, la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Oaxaca es el único Sujeto Obligado responsable de proporcionar la información pública de oficio relativa a la Deuda Pública Estatal.  | Fracción XI del Artículo 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca. Lo anterior con fundamento en los Artículos 1, 3 Fracción I ,26 ,27 Fracción XII, y 45 Fracción L de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, además de los Artículos 6, 11 Fracciones X y XIX, y 19 Fracciones II y III de la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIII*** *Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIV*** *Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXV*** *El resultado de la dictaminación de los estados financieros;* | No Aplica | El Instituto Tecnológico de Teposcolula no dictamina sus estados financieros derivado que no se encuentra en los supuestos establecidos en el Código Fiscal de la Federación | Articulo 32 A del Código Fiscal de la Federación | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVI*** *Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;* | aplica |  | Artículo 2 del Decreto de Creación del ITSTE | Departamento de Recursos Financieros | es aplicable la fracción al Sujeto Obligado en términos de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación homologación y estandarización de la información hasta el momento no se han asignado recursos a terceras personas físicas o morales | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVII*** *Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;* | Aplica |  |  |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXVIII*** *La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:…* | Aplica |  |  |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXIX*** *Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;*  | Aplica |  |  | Subdirección de Planeación y Vinculación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXX*** *Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXI*** *Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;* | Aplica |  |  | Departamento de Planeación, Programación y Evaluación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXII*** *Padrón de proveedores y contratistas;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIII*** *Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;* | Aplica |  |  | Departamento de Vinculación y Extensión |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIV*** *El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXV*** *Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVI*** *Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVII*** *Los mecanismos de participación ciudadana;* | Aplica |  |  |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXVIII*** *Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;* | Aplica |  |  |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XXXIX*** *Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;* | Aplica |  |  | Comité de Transparencia del ITSTE |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XL*** *Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;* | No Aplica | El Instituto Tecnológico Superior de Teposcolula no esta facultado para realizar encuestas de programas financiados con recursos públicos toda vez que sus fines son:1. Impartir estudios de educación superior, para formar profesionales, investigadores y profesores altamente capacitados, organizar cursos de capacitación y especialización en sus diversas modalidades;
2. Contribuir, mediante el desarrollo de la investigación y de la educación superior, a la independencia económica, científica, tecnológica y cultural del Estado y del país; creando condiciones que propicien un adecuado desarrollo social, con base en los principios de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones en la materia;
3. Realizar investigación científicas, humanistas y tecnológicas, adecuadas principalmente a los problemas del Estado y del país;
4. Desarrollar en los jóvenes las vocaciones científicas y tecnológicas a través de actividades en las que se difundan los conocimientos científicos;
5. Programar y promover las actividades culturales, recreativas y deportivas que coadyuven al desarrollo armónico de la personalidad del educando, así como aquellas que fortalezcan el conocimiento de la cultura regional y de interés para la sociedad en general;
6. Promover, difundir y concientizar a la sociedad de la necesidad de observar una cultura de explotación racional y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales que ofrece nuestro estado, para su desarrollo social y cultural y que contribuirá sin duda alguna a la preservación humana y ambiental;
7. Fomentar los principios de respeto a la dignidad humana, dentro de un marco de paz, justicia, libertad y solidaridad social;
8. Las demás que acuerde la Junta Directiva.
 | Artículo 2 del Decreto de creación del ITSTE | Subdirección de Servicios Administrativos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLI*** *Los estudios financiados con recursos públicos;* | aplica |  |  | Subdirección de Servicios Administrativos |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLII*** *El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;* |  aplica |  |  | Departamento de Recursos Humanos | No tenemos en la actualidad | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIII*** *Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;* | Aplica |  |  | Departamento de Recursos Financieros |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLIV*** *Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;* | aplica |  |  | Subdirección de Servicios Administrativos | Es aplicable en términos de lo establecido en los Artículos 2 fracción XX Y 76 de la Ley Estatal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLV*** *El catálogo de disposición y guía de archivo documental;* | Aplica |  |  | Cada una de las Áreas administrativas del ITSTE |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVI*** *Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;* | Aplica |  | Art. 4, 5 y 7 del Decreto de Creación de fecha 30 de enero de 2010 a través del Periódico Oficial de Gobierno del Estado | Subdirección de Planeación y Vinculación |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVII*** *Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente, y* | No aplica | No es facultad del Instituto Tecnológico Superior de Teposcolula toda vez que sus fines son:1. Impartir estudios de educación superior, para formar profesionales, investigadores y profesores altamente capacitados, organizar cursos de capacitación y especialización en sus diversas modalidades;
2. Contribuir, mediante el desarrollo de la investigación y de la educación superior, a la independencia económica, científica, tecnológica y cultural del Estado y del país; creando condiciones que propicien un adecuado desarrollo social, con base en los principios de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones en la materia;
3. Realizar investigación científicas, humanistas y tecnológicas, adecuadas principalmente a los problemas del Estado y del país;
4. Desarrollar en los jóvenes las vocaciones científicas y tecnológicas a través de actividades en las que se difundan los conocimientos científicos;
5. Programar y promover las actividades culturales, recreativas y deportivas que coadyuven al desarrollo armónico de la personalidad del educando, así como aquellas que fortalezcan el conocimiento de la cultura regional y de interés para la sociedad en general;
6. Promover, difundir y concientizar a la sociedad de la necesidad de observar una cultura de explotación racional y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales que ofrece nuestro estado, para su desarrollo social y cultural y que contribuirá sin duda alguna a la preservación humana y ambiental;
7. Fomentar los principios de respeto a la dignidad humana, dentro de un marco de paz, justicia, libertad y solidaridad social;
8. Las demás que acuerde la Junta Directiva.
 | Artículo 2 del Decreto de creación del ITSTE |  |  | VALIDADA |
| ***Artículo 70****…* | ***Fracción XLVIII*** *Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.* | Aplica |  |  | Departamento de Servicios Escolares, Departamento de Vinculación y Extensión |  | VALIDADA |

La validación de la presente tabla de aplicabilidad es susceptible de ser modificada cuando lo considere viable este Órgano Garante con base a la normatividad en la materia.

Oaxaca de Juárez Oax., dieciocho de enero de dos mil diecisiete.

ELABORÓ Vo. Bo.

LIC. THOMAS AGUILAR MENDOZA LIC. RICARDO DORANTES JIMENEZ